

PODROČNI PODSEKRETAR (št. 1206)

Izobrazba:	specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)/magistrska izobrazba (2. bolonjska st.) tehnične smeri (elektrotehnika, telekomunikacije)
Tarifna skupina:	VII/2
Plačni razred:	41 - 51
Šifra delovnega mesta:	I017054
DELOVNO RAZMERJE	Nedoločen čas s 4 mesečnim poskusnim delom
Ustrezne delovne izkušnje	Najmanj 4 leta delovnih izkušenj

Zahtevana znanja in veščine:

- Poznavanje domače in evropske regulative s področja elektronskih komunikacij,
- poznavanje zakonodaje s področja gradenj objektov in širokopasovnih omrežij,
- poznavanje tehničnih specifik gradnje širokopasovnih omrežij,
- obvladovanje projektnega vodenja,
- poznavanje principov javnega naročanja,
- opravljen strokovni izpit za inšpektorja (v kolikor ga kandidat nima, ga je dolžan opraviti v roku 1 leta),
- sposobnost odličnega govornega in pisnega izražanja,
- odlične komunikacijske sposobnosti (govorno in pisno izražanje, javno nastopanje),
- zelo dobro znanje angleškega jezika (vsaj raven B2 po skupnem evropskem referenčnem okviru),
- osnovno poznavanje aplikacij MS Office (Word, Excel, Power point),
- opravljen vozniški izpit B kategorije,
- opravljen izpit iz Zakona o splošnem upravnem postopku (v kolikor ga kandidat nima, ga je dolžan opraviti v roku 6 mesecev).

Zaželena znanja in veščine:

- poznavanje GIS (geodetskega informacijskega sistema) in geodetske dejavnosti,
- poznavanje principov javnega naročanja.

OPREDELITEV NALOG DELOVNEGA MESTA:

strokovne naloge delovnega mesta

- Pripravo in vodenje projektov z delovnega področja sektorja,
- izdelavo mednarodnih primerjav posameznih problematik,
- aktivno spremljanje novosti na področju skupnih gradenj in po uporabi druge gospodarske javne infrastrukture za širokopasovna omrežja,
- pripravo tehnično-ekonomskih študij in analiz za pripravo ukrepov za pocenitev izgradnje širokopasovnih omrežij,
- uporaba GIS za vzdrževanje lastnih evidenc o komunikacijskih omrežjih in pripadajoče infrastrukture,
- predstavitev optimizacije ukrepov skupne gradnje in souporabe infrastruktur,

- zakonito vodenje inšpekcijskih in prekrškovnih postopkov.

splošne naloge delovnega mesta

- priprava predlogov predpisov, internih pravilnikov, navodil ter splošnih aktov z delovnega področja,
- sodelovanje v najzahtevnejših projektnih, delovnih skupinah in komisijah na nacionalnem in mednarodnem nivoju,
- samostojno oblikovanje sistemskih rešitev in opravljanje drugih zahtevnejših nalog z delovnega področja,
- izvajanje drugih zakonskih določb z delovnega področja sektorja,
- samostojna priprava zahtevnih analiz, informacij, poročil, navodil, pojasnil in drugih gradiv z delovnega področja,
- vodenje strokovnih nalog na delu delovnega področja,
- aktivno spremljanje novosti z delovnega področja in udeleževanje na strokovnih usposabljanjih in izobraževanjih,
- skrb za organizacijsko kulturo,
- zagotavljanje pretoka informacij,
- zagotavljanje učinkovitega timskega dela,
- opravljanje drugih nalog po navodilih nadrejenih.