



AKOS

AGENCIJA ZA KOMUNIKACIJSKA
OMREŽJA IN STORITVE
REPUBLIKE SLOVENIJE



**Družbeno
odgovoren
delodajalec**

Pristopni certifikat R.Š. 042/2022

Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije išče **Vodjo oddelka za finance in računovodstvo.**

Razpisujemo prosto delovno mesto:

Vodja oddelka II (m/ž) (št. D083-01)

Šifra delovnega mesta: I017928

Ključne naloge in odgovornosti:

- Vodenje sodelavcev znotraj oddelka in organizacija delovnih procesov
- Koordinacija delovnih nalog delovnega področja
- Načrtovanje, izvajanje, organiziranje in vodenje dela v oddelku
- Skrb za realizacijo pogodb z zunanjimi izvajalci ter nadzor in koordinacija njihovega dela
- Sodelovanje pri pripravi programa dela (PDFN) finančnega načrta
- Priprava zaključnega računa in računovodskega poročila
- sodelovanje pri izvedbi notranje revizije (priprava na izvedbo postopkov, priprava dokumentacije, koordinacija med zaposlenimi, sodelovanje pri pripravi končnega poročila, spremljanje izvajanja priporočil in dajanje usmeritev, ter poročanje)
- Reševanje oziroma pomoč pri reševanju zahtevnejših nalog z delovnega področja
- Nadziranje kakovosti in obsega dela sodelavcev
- Zagotavljanje izvajanja programa dela s svojega področja dela in skrb za njegovo realizacijo
- Planiranje in poročanje o delu oddelka ter sodelovanje pri pripravi planov in poročil sektorja
- Sodelovanje in priprava dokumentov v postopkih zunanjega revizijskega nadzora ter drugih inšpekcijskih oziroma nadzornih postopkih nad delom agencije
- Usmerjanje poteka aktivnosti in preverjanje strokovne pravilnosti izvrševanja nalog
- Spremljanje novosti s področja dela in predlaganje novih rešitev
- Sodelovanje pri pripravi predlogov predpisov in splošnih aktov z delovnega področja
- Sodelovanje z drugimi oddelki znotraj sektorja in sodelovanje z drugimi sektorji
- Sodelovanje s strokovnimi institucijami s svojega področja dela
- Opravljanje drugih potrebnih del in nalog, za katere ima javni uslužbenec primerno izobrazbo, znanje in zmožnosti po nalogu neposredno nadrejenega

Ponujamo:

- zaposlitev za nedoločen čas, poln delovni čas, s petmesečnim (5) poskusnim delom
- mentorja in vrhunske strokovnjake, ki bodo poskrbeli za prenos znanja,
- možnost izobraževanja,
- fleksibilen delovni čas,
- možnost delnega dela od doma,
- urejeno nadomeščanje ter
- prilagajanje pri usklajevanju poklicnega in zasebnega življenja

Pogoji:

- najmanj visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prejšnje)/visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnjo) oziroma specialistično izobraževanje po visokošolski strokovni izobrazbi

(prejšnje)/specializacijo po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnjo) oziroma magistrsko izobraževanje po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnje)/magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji) oziroma magistrsko izobraževanje (druga bolonjska stopnja)/magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja) **ekonomija in sorodne**

- 5 let delovnih izkušenj
- veljavno vozniško dovoljenje B kategorije

Rok za prijavo:

21. 4. 2025 na e-naslov info.box@akos-rs.si - življenjepis naj bo v obliki Europass.

Vloga na razpisano delovno mesto mora **OBVEZNO** vsebovati **naziv s številko delovnega mesta** na katerega se prijavljate. Na podlagi prispelih vlog bo agencija izbrala kandidate, s katerimi bo opravila razgovore in po potrebi tudi ustrezno testiranje.

Kontaktna oseba za dodatne informacije:

Zvonka Gabrijel - zvonka.gabrijel@akos-rs.si ali tel. 01 583 63 33