



TRAJNOSTNO POROČILO

Agencije za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije

2026



1. O POROČILU

Pred vami je trajnostno poročilo Agencije za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije, ki se nanaša na poslovno leto 2025 in je pripravljeno na podlagi Prostovoljnih ESRS Standardov za mala in srednja podjetja ESRS VSME 2025.¹

2. NAGOVOR VODSTVA

Trajnostno poročilo 2026 je pregled naših prizadevanj, dosežkov in nadaljnjih zavez na področju trajnostnega razvoja. Namenjeno je vsem deležnikom naše organizacije. Tako želimo ponuditi celovit vpogled v delovanje agencije ter predstaviti vplive, ki jih s svojim delom ustvarjamo na gospodarskem, družbenem in okoljskem področju.

Trajnost razumemo kot celovit pristop upravljanja, ki povezuje odgovorno ravnanje, dolgoročno stabilnost in ustvarjanje zaupanja. Zavedamo se, da se odgovornost organizacij danes ne meri zgolj skozi njene poslovne naloge in rezultate, temveč tudi skozi odnos do zaposlenih, uporabnikov, partnerjev, naravnega okolja in širše družbe, v kateri delujejo.

Čeprav zakonodaja agencije ne zavezuje k trajnostnemu poročanju, smo kot družbeno odgovorna agencije prepoznali pomen preglednega in odgovornega delovanja. Od leta 2022, ko smo se zavezali trajnosti, trajnostne cilje sistematično nadgrajujemo, izboljšujemo notranje procese ter odgovorno upravljamo naravne vire in javno zaupanje, ki nam ga zaupata družba in zakonodajalec.

Naša trajnostna usmeritev se odraža v notranjem upravljanju in v regulatorni vlogi agencije. Kot konvergentni nacionalni regulator na področjih elektronskih komunikacij, radijskega spektra, elektronskih medijev, digitalnih storitev, poštnih in železniških storitev ter po novem tudi umetne inteligence, si prizadevamo, da z izvajanjem učinkovite regulacije prispevamo k razvoju komunikacijskih omrežij in storitev v korist prebivalcev in poslovnih subjektov Slovenije. Posebno pozornost namenjamo varnosti omrežij in varovanju pravic uporabnikov storitev. Prizadevamo si za vključujoče, pravično, zdravo in zeleno okolje za naše zaposlene.

Verjamemo, da sledenje trajnostnim ciljem vodi k svobodni, varni in odporni družbi za vsakogar.



Mag. Marko Mišmaš, direktor

¹ ESRS VSME B1

3. PREDSTAVITEV ORGANIZACIJE

Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije (v nadaljevanju: agencija) je neodvisen organ, ki ureja in nadzira trg elektronskih komunikacij, upravlja in nadzira radiofrekvenčni spekter v Sloveniji, opravlja naloge na področju radijskih in televizijskih dejavnosti, opravlja vlogo koordinatorja digitalnih storitev, opravlja nalogo obravnavanja razširjanja terorističnih spletnih vsebin ter ureja in nadzira trg poštnih storitev in storitev železniškega prometa v Sloveniji.

Tabela 1: Osnovni podatki agencije

Polno ime	Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije
Sedež	Stegne 7, 1000 Ljubljana
Direktor	Mag. Marko Mišmaš
Leto ustanovitve	21. 7. 2001
Matična številka	1332899000
Davčna številka	SI10482369
Organizacijska oblika	Javna agencija
Telefon	01 583 63 00
Elektronska pošta	Info.box@akos-rs.si
Spletna stran	https://www.akos-rs.si/



Slika 1: Sedež agencije, Stegne 7, 1000 Ljubljana

3.1. Razvoj agencije

Začetki agencije segajo v leto 1977, ko so v Jeruzalemu pod okriljem tedanje Zvezne uprave za radijske zveze postavili prvo radijsko nadzorno postajo v Sloveniji. Leta 1991 je Republika Slovenije ustanovila Republiško upravo za telekomunikacije (RUT), ki je delovala v okviru tedanjega Ministrstva za promet in zveze; RUT se je leta 1994 preimenovala v Upravo RS za telekomunikacije (URST). Z združitvijo Uprave RS za telekomunikacije (URST) in Sveta za radiodifuzijo (SRDF) je bila 21. 7. 2001 kot prvi samostojen in neodvisen nacionalni regulator elektronskih komunikacij ustanovljena prva pravna prednica agencije - Agencija za telekomunikacije in radiodifuzijo Republike Slovenije (ATR), katere financiranje se ni izvajalo iz državnega proračuna, temveč z dajatvami zavezancev. V letu 2002 se je agencija s prejemom novih pristojnosti preoblikovala v Agencijo za telekomunikacije, radiodifuzijo in pošto RS (ATRP), dve leti kasneje, leta 2004 pa je bila preoblikovana v Agencijo za pošto in elektronske komunikacije RS (APEK). Svoje današnje ime – Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije (AKOS) je agencija pridobila v letu 2014.

4. NAŠE POSLANSTVO

Poslanstvo agencije je v zagotavljanju učinkovitega razvoja komunikacijskih omrežij in storitev v korist prebivalcev in poslovnih subjektov Republike Slovenije. V ta namen agencija s svojim delovanjem spodbuja konkurenco, zagotavlja delovanje operaterjev elektronskih komunikacijskih omrežij in storitev, izvajalcev poštnih storitev ter prevoznih storitev v železniškem prometu pod enakopravnimi pogoji, opredeljuje ustrezne univerzalne storitve, upravlja radijski frekvenčni spekter in številski prostor, regulira radijske in televizijske programe ter avdiovizualne medijske storitve na zahtevo, izvaja naloge nacionalnega koordinatorja digitalnih storitev, naloge, povezane z obravnavanjem razširjanja terorističnih spletnih vsebin. Z uveljavitvijo Zakona o izvajanju Uredbe (EU) o določitvi harmoniziranih pravil o umetni inteligenci (ZIUDHPUI) novembra 2025 pa agencija prevzema tudi večji del pristojnosti nad izvajanjem Akta o umetni inteligenci (Akt o UI) ter deluje kot enotna kontaktna točka za Republiko Slovenijo na tem področju. Agencija varuje pravice končnih uporabnikov vseh storitev iz svoje pristojnosti.

Pri svojem delovanju agencija sledi evropski zakonodaji, področnim zakonom in na njihovi podlagi izdanim podzakonskim aktom. Obenem je agencija aktivno vključena v razvoj novih pristopov in sprememb zakonodaje, skrbi za prenos dobrih praks ter nudi strokovno podporo in obvešča pristojna ministrstva o zaznanih potrebah prilagoditve in ureditve odprtih vprašanj iz njene pristojnosti.

Vizija agencije je načrtovana v smeri prihodnosti – agencija želi biti v prihodnost usmerjen regulator. Regulator, ki s svojim delovanjem spodbuja konkurenco, razvoj področnih trgov in odgovorno ter transparentno uvajanje novih tehnologij in sistemov umetne inteligence v korist prebivalcev, uporabnikov storitev, gospodarstva in vseh drugih povezanih deležnikov. Agencija v ta namen utrjuje pozicijo nacionalno in mednarodno prepoznane strokovne in neodvisne avtoritete, ki svoje naloge izvaja zakonito, pregledno, učinkovito in kakovostno ter v korist prebivalcev RS.

Strateški cilji, za katere si prizadeva agencija pri svojem delovanju, so:

- učinkovita regulacija in nadzor trgov za zagotavljanje konkurence in kakovostnih storitev,
- spodbujanje novih storitev in tehnologij za višjo kakovost življenja,
- učinkovito upravljanje in nadzor radiofrekvenčnega spektra in številkega prostora RS,
- zanesljivo delovanje elektronskih komunikacij in omrežij za nudenje storitev v času izrednih razmer ter zaščito nacionalnih interesov države,
- zagotavljanje jasnih in enakovrednih pogojev za delovanje deležnikov na področjih delovanja agencije,
- dostopnost univerzalnih storitev za vse prebivalce RS,
- zaščita uporabnikov storitev na vseh področjih delovanja agencije s poudarkom na zaščiti ranljivih skupin,
- zagotavljanje varnega in zaupanja vrednega spletnega okolja,
- sooblikovanje nacionalnih politik na področjih delovanja agencije, vključno s predsedovanjem Organu evropskih regulatorjev za elektronske komunikacije (BEREC) v letu 2026,
- vidna vloga agencije v mednarodnem okolju na vseh področjih njenega delovanja,
- prepoznavnost, dostopnost in ugled agencije,
- učinkovit nadzor nad skladnostjo sistemov umetne inteligence z določbami Akta o UI,
- podpora inovacijam prek vstopne točke za mala in srednja podjetja ter zagonska podjetja na področju umetne inteligence, vključno z vzpostavitvijo regulativnih peskovnikov za umetno inteligenco,

- krepitev medijske in informacijske pismenosti za varno, kritično in kompetentno rabo medijskih ter digitalnih storitev,
- izboljšanje dostopnosti avdiovizualnih medijskih storitev in IKT proizvodov za senzorno ovirane osebe.

5. SODELOVANJE Z DELEŽNIKI

Agencija kot neodvisen regulator deluje v javnem interesu, zato je vključevanje deležnikov ključno za legitimnost in kakovost odločitev. Z rednim sodelovanjem z zaposlenimi, ponudniki storitev, končnimi uporabniki, ministrstvi, širšo javnostjo in mednarodnimi institucijami agencija krepi preglednost, zaupanja vredno regulacijo ter spodbuja trajnostni razvoj sektorjev, ki jih ureja.

Tabela 2: Sodelovanje z deležniki

Deležniki	Način sodelovanja z deležniki	Pričakovanja deležnikov	Odgovor agencije
Zaposleni	Sestanki Komunikacija po e-pošti	Dobre plače, delovni pogoji, delo od doma, izobraževanja ipd.	Pravilnik Izobraževanja Razvojni pogovori
Končni uporabniki storitev	Spletna stran Portal Oglaševanje	Odzivnost Ustrezna regulacija Dostopne storitve Strokovnost Nepristranskost	Spoštovanje rokov Spremljanje razmer na trgu Nadzor ponudnikov storitev Izobraževanja Spoštovanje kodeksa
Ponudniki storitev	Uradni dopisi Javna posvetovanja Posveti in delavnice Sestanki Priročniki, pojasnila, smernice Strani za končne uporabnike Obvestila o aktualnih aktivnostih in dogodkih	Odzivnost Ustrezna regulacija in vzpostavljena konkurenca Možnost vključevanja Strokovnost Nepristranskost Izvrševanje zakonskih pristojnosti	Spoštovanje rokov Spremljanje razmer na trgu Nadzor ponudnikov storitev in reševanje sporov Spoštovanje kodeksa Transparentnost delovanja
Vlada in ministrstva RS	Uradni dopisi Sestanki Sprejemanje predpisov	Strokovna podpora Odzivnost Ustrezna regulacija Spoštovanje zakonodaje	Priprava gradiv v rokih Zakonito delovanje Spremljanje razmer na trgu Nadzor ponudnikov storitev

Splošna javnost	Uradni dopisi Javna posvetovanja Posveti in delavnice Sestanki Priročniki, pojasnila, smernice Strani za invalide Obvestila o aktualnih aktivnostih in dogodkih	Odzivnost Ustrezna regulacija in vzpostavljena konkurenca Možnost vključevanja Strokovnost Nepristranskost	Spoštovanje rokov Spremljanje razmer na trgu Nadzor ponudnikov storitev in reševanje sporov Spoštovanje kodeksa Transparentnost delovanja
Mednarodne in nacionalne institucije	Sodelovanje v strokovnih delovnih skupinah Priprava prispevkov, stališč in odzivov na predloge aktov Sestanki	Odzivnost Ustrezna regulacija in vzpostavljena konkurenca Strokovnost	Spoštovanje in implementacija evropskega pravnega okvirja Aktivno sodelovanje
Strokovna javnost (opombe: SEK SRDF)	Uradni dopisi Sestanki	Odzivnost Strokovnost Zagotavljanje sredstev za delovanje Pravočasna priprava podatkov	Priprava gradiv v rokih Zakonito delovanje Spremljanje razmer na trgu Konstruktivno sodelovanje
Pogodbeni izvajalci	Pogodbe Naročilnice	Omogočanje pogojev za pravočasno izvedbo storitev Plačilo v roku	Jasno izražena navodila in pričakovanja Pogodbeno dogovorjeno plačilo

6. VPLIVI NA OKOLJE

Na agenciji si želimo s trajnostno usmerjenostjo na okoljskem, družbenem in upravljavskem nivoju prispevati k ustvarjanju varnejše prihodnosti. Pri tem se zavedamo pomena digitalne in zelene transformacije. Za doseganje zastavljenih ciljev si prizadevamo prek samega upravljanja organizacije kot tudi prek regulacije, ki jo izvaja agencija.

Trajnostni razvoj agencije temelji na treh osnovnih stebrih:

- nizkoogljična organizacija,
- partnerstvo z zaposlenimi in družbenim okoljem in
- trajnostna regulacija.

Po posameznih stebrih smo na agenciji definirali ključne gradnike in aktivnosti, ki so navedeni v nadaljevanju.

Tabela 3: Ključni gradniki in aktivnosti

Vpliv	Pomembnost	Vrsta in časovni okvir
Izpusti TGP	Velik negativen vpliv	Dolgoročen dejanski vpliv
Poraba energije	Srednji negativen vpliv	Dolgoročen dejanski vpliv
Regulacija posegov v prostor	Velik pozitiven vpliv	Dolgoročen dejanski vpliv
Spodbujanje racionalne rabe TK opreme	Majhen pozitiven vpliv	Dolgoročen dejanski vpliv
Uvajanje e-poslovanja	Srednji pozitiven vpliv	Dolgoročen dejanski vpliv
Poraba vode	Majhen negativen vpliv	Dolgoročen dejanski vpliv
Poraba potrošnega materiala in nastajanje odpadkov	Srednji negativen vpliv	Dolgoročen dejanski vpliv
Raba zemljišč	Majhen negativen vpliv	Dolgoročen dejanski vpliv

6.1. Energija in izpusti toplogrednih plinov (TGP)

Eno od pomembnih področij je energetska učinkovitost, za katero se agencija prizadeva z zmanjševanjem porabe energije in z manjšanjem izpustov toplogrednih plinov. Cilji so zmanjšati porabo energije iz fosilnih goriv, zmanjšati porabo električne energije in zmanjšati emisije toplogrednih plinov iz prometa (avtomobilski in letalski prevoz). Ukrepi za zmanjšanje izpustov in porabe energije, s katerimi želi agencija doseči navedene cilje, so energijsko varčno ogrevanje in ohlajanje prostorov agencije, menjava nefunkcionalne opreme z energijsko učinkovitimi (varčnimi) izdelki, varčna uporaba električne energije, spodbujanje zaposlenih k uporabi javnega prevoza, koles, skirojev, za vožnjo na in iz dela ter spodbujanje deljenega prevoza, zmanjšanje fizičnih službenih poti, spodbujanje virtualnih udeležb ter delno opravljanje dela od doma, kjer narava dela to omogoča. V letu 2025 smo dotrajano službeno vozilo zamenjali z vozilom na električni pogon.

Tabela 4: Poraba energije in izpusti TGP po letih²

Leto	Št. službenih poti na zaposlenega	Št. dni od doma na zaposlenega	Poraba energije iz fosilnih goriv (MWh)	Poraba električne energije v MWh
2023	2,0	26,1	191	206
2024	2,6	36,1	136	226
2025	3,2	58,8	194	221

6.2. Biodiveriteta in raba zemljišč

Za nadzor radiodifuznega spektra uporablja agencija radijske nadzorne postaje (RNP) za celotno področje Republike Slovenije. RNP se nahajajo na višje ležečih področjih, saj tako pokrivajo večje področje, ki se nadzira. Zaradi lege se

² ESRS VSME B3

praviloma nahajajo izven urbanih področij, zaradi česar so standardi gradnje prilagojeni tako, da v najmanjši možni meri vplivamo na okolje. Agencija ima RNP v Poljani, na Rašici, Novem mestu in Jeruzalemu.



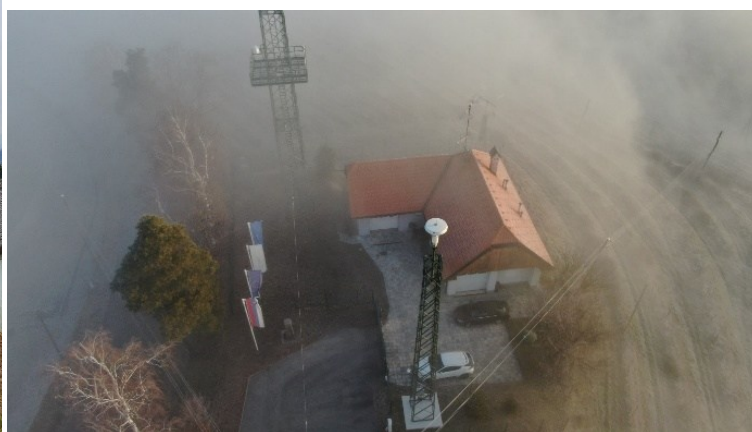
Slika 3 (levo): RNP Poljane



Slika 4 (desno): RNP Rašica



Slika 5 (levo): RNP Novo mesto



Slika 6 (desno): RNP Jeruzalem

Tabela 5: Raba zemljišč³

Leto	Celotna površina zemljišč, ki so v lasti ali upravljanju agencije (m ²)	Površina pozidanih zemljišč, ki so v lasti ali upravljanju agencije (m ²)
2023	3697	422,5
2024	3697	422,5
2025	3697	422,5

6.3. Voda

Agencija je vzpostavila politiko učinkovitega upravljanja s pitno vodo, ki temelji na načelih zmanjšanja porabe, optimizacije virov in preprečevanja odpadkov. Ključna načela politike vključujejo: spodbujanje uporabe trajnostnih alternativ plastenkam za enkratno uporabo, izobraževanje zaposlenih o odgovorni rabi vode ter uvajanje ukrepov za preprečevanje nenadzorovanih izgub vode v poslovnih prostorih.

Leta 2023 je agencija postopno popolnoma ukinila uporabo plastenk na vseh internih in eksternih dogodkih, sestankih in v vsakodnevni pisarniški rabi. Vsem zaposlenim smo zagotovili kakovostne stekleničke za večkratno uporabo iz stekla, kar omogoča enostavno polnjenje na internih vodnih točkah.

Tabela 6: Poraba pitne vode v prostorih agencije po letih⁴

Leto	Poraba vode
2023	273
2024	274
2025	279

6.4. Raba virov in odpadki

Politika na področju rabe virov, krožnega gospodarstva in ravnanja z odpadki se usmerja v učinkovitejšo raba virov in okoljsko trajnostno ravnanje z odpadki. Cilji okoljske politike so učinkovito in ponovno uporabiti vire, zmanjšati količine odlaganja odpadne električne in elektronske opreme, zmanjšati nastajanje pisarniških odpadkov in spreminjati odpadke v nove vire.

Ukrepi za doseg ciljev okoljske politike so uporaba recikliranega papirja, po-uporaba rabljene opreme, zbiranje starih publikacij in predaja teh v po-uporabo, nakup energijsko učinkovite opreme in skrb za redno vzdrževanje opreme ter uporaba baterij, ki omogočajo ponovno polnjenje, zmanjšanje uporabe papirja in nepotrebnega tiska gradiv z uvajanjem e-poslovanja, uporaba okolju prijazne embalaže oziroma embalaže za večkratno uporabo, ločevanje odpadkov, stalno mesto za odpadni papir, skrb za recikliranje odpadne elektronske opreme in recikliranje pisarniških odpadkov.

³ ESRS VSME B5

⁴ ESRS VSME B6

Tabela 7: Nastala odpadna računalniška oprema (RO) in delež odpadnega papirja, namenjenega reciklaži, po letih

Leto	Odpadna RO za uničenje (kos)	Odpadna RO za ponovno uporabo (kos)	Delež odpadnega papirja za reciklažo (%)
2023	18	15	85
2024	0	44	90
2025	55	71	92

6.5. Regulacija posegov v prostor

Kot regulatorni organ prevzemamo aktivno odgovornost pri usmerjanju trga komunikacijskih omrežij in storitev k trajnostnemu razvoju. Agencija skozi izvajanje svojih regulatornih pristojnosti pomembno prispeva k uresničevanju družbenih in upravljaljskih ciljev trajnostnega razvoja na področju elektronskih komunikacij, upravljanja radiofrekvenčnega spektra, medijev, poštnih storitev in železniškega prometa. Naše poslanstvo uresničujemo z zagotavljanjem dolgoročne dostopnosti storitev, spodbujanjem tehnološkega razvoja in doslednim varovanjem javnega interesa v vseh nadzorovanih sektorjih.

Na področju elektronskih komunikacij in razvoja trga regulativno usmerjamo deležnike z ukrepi, ki zagotavljajo učinkovito delovanje trga ter zdravo in pošteno konkurenco. Preko spremljanja infrastrukturnih investicij aktivno spodbujamo souporabo infrastrukture in omogočamo gostovanje na omrežjih med operaterji, s čimer preprečujemo nepotrebno podvajanje omrežij zgolj z regulatornimi in tržnimi mehanizmi. Na področju železniškega prometa z zagotavljanjem nediskriminatornega dostopa do železniške infrastrukture skrbimo za konkurenčno okolje, ki je temelj za razvoj trajnostne mobilnosti in učinkovitejšega prometnega sistema.

Z regulacijo neposredno vplivamo na družbeno vključenost in opolnomočenost uporabnikov. S spodbujanjem pokrivanja manj razvitih območij z naprednimi omrežji zmanjšujemo digitalni razkorak in zagotavljamo temelje za enakopravne priložnosti prebivalstva in gospodarstva. Socialno in regionalno povezanost krepimo pri regulaciji poštnih storitev, kjer zagotavljamo njihovo univerzalno dostopnost na celotnem ozemlju države, vključno z manj poseljenimi območji. Izjemno pomembno regulatorno vlogo imamo na področju medijev, kjer aktivno spodbujamo pluralnost, dostopnost in odgovorno delovanje medijskega prostora, kar je ključno za demokratično odpornost družbe. Obenem dosledno ustvarjamo varno digitalno okolje z varstvom pravic potrošnikov, pri čemer posebej ščitimo ranljive skupine in z izvajanjem nadzora uporabnike varujemo pred zlorabami ter zavajajočimi praksami.

Kot upravljavec radiofrekvenčnega spektra, ki predstavlja omejeno javno dobro, z učinkovitim načrtovanjem, razporejanjem in nadzorom zagotavljamo njegovo racionalno ter dolgoročno vzdržno uporabo. Pri pripravi javnih razpisov za podelitev radijskih frekvenc določamo obveznosti, redno izvajamo nadzor nad rabo spektra ter v razpise proaktivno vključujemo možnosti gostovanja na omrežjih med operaterji v okvirih veljavne zakonodaje. Svoje upravljaljsko delovanje usmerjamo v zagotavljanje predvidljivega poslovnega okolja z nadzorom nad izpolnjevanjem zakonskih obveznosti deležnikov, učinkovitim reševanjem sporov ter skrbjo za visoke varnostne standarde in kibernetsko odpornost kritične infrastrukture. S celovitim in transparentnim izvajanjem teh regulatornih pristojnosti postavljamo trdne temelje za tehnološko napredno, konkurenčno in varno družbo, ki zagotavlja visoko raven zaščite in dostopnosti storitev za vse uporabnike.

Tabela 8: Število dogovorov za skupno gradnjo po letih

Leto	Število izraženih namer	Število izraženih interesov
2023	463	223
2024	583	218
2025	586	247

7. VPLIVI NA ZAPOSLENE

Na agenciji si prizadevamo oblikovati delovno okolje, ki spodbuja zadovoljstvo, motiviranost in dolgoročno zavzetost zaposlenih, saj prepoznavamo, da so ravno zaposleni ključni nosilci uresničevanja njenega poslanstva in strateških ciljev. Ker zaposleni predstavljajo temelj uspešnega in učinkovitega delovanja organizacije, agencija posebno pozornost namenja njihovem strokovnemu in osebnemu razvoju. V ta namen zaposlenim zagotavljamo možnosti za kontinuirano izobraževanje in usposabljanje, spodbujamo izmenjavo znanj in dobrih praks ter izvajamo razvojne pogovore, namenjene načrtovanju kariernega razvoja in krepitvi kompetenc.

Pri zaposlovanju dosledno uveljavljamo načela enakih možnosti, enakosti spolov in medgeneracijske vključenosti ter zagotavljamo pravično in enakopravno obravnavo vseh kandidatov in zaposlenih ne glede na spol, starost ali druge osebne okoliščine. S transparentnimi in strukturiranimi postopki izbire si prizadevamo pridobiti visoko usposobljen in kompetenten kader.

Za novo zaposlene ima vzpostavljen sistem mentorstva, ki omogoča učinkovitejšo integracijo v delovno okolje ter hitreje prevzemanje delovnih nalog. Hkrati spodbujamo interno mobilnost zaposlenih z možnostjo prehajanja na druga delovna mesta znotraj organizacije, s čimer ohranjamo dragocena znanja in izkušnje, zmanjšujemo fluktuacijo ter krepimo motivacijo in pripadnost zaposlenih.

Posebno pozornost namenjamo tudi skrbi za varnosti in zdravju pri delu (VZD). Izvajamo številne aktivnosti za promocijo zdravja, organiziramo redne preventivne zdravstvene preglede ter sistematično razvijamo ukrepe za preprečevanje poškodb pri delu in za zmanjševanje odsotnosti z dela. V ta namen imamo vzpostavljene ustrezne mehanizme, med drugim delavskega zaupnika za varnost in zdravje pri delu ter pooblaščenca za obravnavo primerov trpinčenja na delovnem mestu. Z rednim ozaveščanjem zaposlenih in doslednim uveljavljanem načela ničelne tolerance do vseh oblik nadlegovanja in mobinga krepimo kulturo medsebojnega spoštovanja, sodelovanja in zaupanja. Na podlagi Zakona o zaščiti prijaviteljev smo imenovali tudi dve uradni osebi za zunanjo ter notranjo prijavo, sprejeli ukrepe za zaščito prijaviteljev ter vzpostavili postopek poti za prijavo.

Nenazadnje pa si prizadevamo skrbeti za učinkovito usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja zaposlenih, kar omogočamo z različnimi ukrepi, kot so fleksibilen delovni čas in delo od doma.

Z navedenimi ukrepi in pristopi agencija dolgoročno prispeva k zadovoljstvu zaposlenih, zmanjševanju fluktuacije, spodbujanju razvoja organizacijskega znanja ter utrjuje pripadnost zaposlenih, kar pomembno prispeva k njeni uspešnosti in trajnostnemu razvoju.

Tabela 9: Vplivi na zaposlene

Vpliv	Pomembnost	Vrsta in časovni okvir
Zagotavljanje enakih možnosti	Srednji pozitiven vpliv	Dolgoročen dejanski vpliv
Nudenje delovnih mest	Velik pozitiven vpliv	Dolgoročen dejanski vpliv
Izobraževanje in razvoj zaposlenih	Velik pozitiven vpliv	Dolgoročen dejanski vpliv
Zagotavljanje obdobjih zdravniških pregledov	Srednji pozitiven vpliv	Dolgoročen dejanski vpliv
Promocija zdravja	Srednji pozitiven vpliv	Dolgoročen dejanski vpliv
Plače	Velik pozitiven vpliv	Dolgoročen dejanski vpliv
Zaposlovanje novih delavcev	Velik pozitiven vpliv	Kratkoročen dejanski vpliv
Delo od doma	Srednji pozitiven vpliv	Dolgoročen dejanski vpliv

Poškodbe na delovnem mestu	Majhen negativen vpliv	Dolgoročen dejanski vpliv
Preprečevanje mobinga	Majhen pozitiven vpliv	Dolgoročen dejanski vpiv

7.1. Zaposlovanje

Trenutno imajo vsi zaposleni na agenciji, z izjemo dveh oseb, pogodbo za nedoločen čas. Za določen čas sta zaposleni osebi, ki nadomeščata porodniški odsotnosti. Starostna struktura zaposlenih ter razmerje med moškimi in ženskami kaže na to, da ne delamo razlik pri zaposlovanju glede na starost ali spol. Prednost dajemo strokovnemu znanju in delovnim izkušnjam ter izpolnjevanju formalnih pogojev. Razpisi za delovna mesta so transparentni in dajejo priložnost vsem, ki izpolnjujejo pogoj dosežene izobrazbe in števila let delovnih izkušenj, ne glede na spol, starost in ostale osebne okoliščine.

Tabela 10: Rast števila zaposlenih po letih

Leto	Število zaposlenih
2023	95
2024	104
2025	114

7.2. Varnost in zdravje pri delu (VZD)

Zavezani smo zagotavljanju visoke ravni varnosti in zdravja pri delu, v skladu z veljavno zakonodajo (Zakon o varnosti in zdravju pri delu, Ur. l. RS, št. 43/2011 s spremembami) ter z najboljšimi praksami. Naša politika temelji na načelih preprečevanja tveganj, stalnega izboljševanja in aktivnega vključevanja zaposlenih. Ključna načela so preprečevanje poškodb in poklicnih bolezni, spodbujanje kulture varnosti in izvajanje rednih usposabljanj in zdravstvenih pregledov. Za vse zaposlene, ne glede na oceno tveganja, izvajamo začetna in obnovitvena usposabljanja za varnost pri delu, prav tako so za vsa delovna mesta izdelane in posodobljene ocene tveganja. Kjer je potrebno, je predpisana in zagotovljena varnostna oprema.

Tabela 11: Število poškodb na delovnem mestu in ur bolniške odsotnosti na zaposlenega po letih⁵

Leto	Število poškodb na delovnem mestu	Število ur bolniške odsotnosti na zaposlenega
2023	0	10,5
2024	0	11,3
2025	0	7,0

Agencija je v okviru promocije zdravja na delovnem mestu vsem zaposlenim, ki so izrazili željo, ponudila ergonomske pripomočke in pri večini zaposlenih ergonomsko opremila celotna delovna mesta. Večkrat letno za zaposlene

⁵ ESRS VSME B9

naročimo sadno malico v obliki sadnih košaric in pa jabolok, ki so v skupni kuhinji na voljo več tednov. Dvakrat tedensko v dopoldanskem času organiziramo telovadbo v živo. Dvakrat letno tudi organiziramo »Dan zdravja«, pri organizaciji katerega je glavno vodilo gibanje na prostem. Omenimo lahko še skupinsko krvodajalsko akcijo ter različne akcije spodbujanja gibanja ter kolesarjenja kot načina prihoda na delovno mesto. Vsako leto pripravimo program dela in tudi poročilo o izvajanju promocije zdravja.

7.3. Plače zaposlenih

Agencija je omejena na sistem plač v javnem sektorju, zato so plačni razredi in bruto/neto zneski plač določeni na državni ravni. Vseeno stremimo k temu, da zaposlene uvrščamo na najvišja možna delovna mesta in v najvišje plačne razrede, glede na njihove delovne izkušnje, doseženo izobrazbo ter delovne naloge in odgovornost delovnega mesta. S 1. 1. 2025 je bil sprejet nov zakon na področju izplačevanja plač v javnem sektorju, Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju, ki je prinesel znatni dvig plač.

Tabela 12: Primerjava višine povprečne plače na zaposlenega na agenciji s povprečno mesečno bruto plačo v RS po letih⁶

Leto	Višina povprečne bruto plače na agenciji (EUR)	Višina povprečne bruto plače na zaposlenega v RS (EUR)
2023	2.877,73	2.220,95
2024	2.994,83	2.394,92
2025	3.605,28	2.536,03

7.4. Izobraževanje zaposlenih

Izobraževanje in razvoj zaposlenih sta strateški prednostni nalogi, skladni z našimi vrednotami trajnosti, inovativnosti in stalnega izboljševanja. Naša politika temelji na zagotavljanju stalnega strokovnega razvoja za vse zaposlene, ciljni podpora pri razvoju ključnih kompetenc, potrebnih za doseganje organizacijskih ciljev in spodbujanju kulture vseživljenjskega učenja. Poleg izobraževanj, ki so neposredno povezana z delom, imajo zaposleni tudi dostop do spletne platforme z online izobraževanji iz različnih področij. Zaposlenim, ki zasedejo delovna mesta, kjer je pogoj za zasedbo izpit iz ZUP ali ZIN, omogočimo priprave in opravljanje izpita.

Tabela 13: Povprečno število dni izobraževanj na zaposlenega po letih⁷

Leto	Povprečno število dni izobraževanj na zaposlenega
2023	9,16
2024	8,85
2025	10,23

7.5. Enake možnosti

V preteklem letu smo na Agenciji sprejeli Načrt za enakost spolov, s katerim potrjujemo svojo zavezanost k spodbujanju enakosti spolov ter opredeljujemo cilje in ukrepe za njeno uresničevanje skozi institucionalne in

⁶ ESRS VSME B10

⁷ ESRS VSME B10

organizacijske spremembe. Dokument predstavlja pomemben okvir za vzpostavljanje vključujočega, varnega in spodbudnega delovnega okolja, ki prepozna ter preprečuje vse oblike diskriminacije, stereotipov in pristranskosti, ki bi lahko posameznike postavile v neenakopraven položaj ali omejevale njihove možnosti za strokovni in karierni razvoj.

Na agenciji se zavedamo pomena zagotavljanja enakih možnosti za vse zaposlene ter aktivno spodbujamo ukrepe za odpravljanje morebitnih neenakosti med spoloma. Agencija nima sistemiziranega nobenega delovnega mesta, ki bi bilo primerno samo za določen spol, kadrovska struktura pa odraža uravnoteženo zastopanost žensk in moških.

Načelo enakih možnosti se dosledno uresničuje tudi pri napredovanju in zasedanju vodstvenih oziroma vodilnih delovnih mest. Vsem zaposlenim so, ne glede na spol, zagotovljeni enaki pogoji za kandidiranje, strokovni razvoj in prevzemanje vodstvenih funkcij. Pri izboru vodilnega kadra agencija sledi načelom transparentnosti, strokovnosti in uravnotežene zastopanosti spolov ter zagotavlja enake pravice, odgovornosti in priložnosti za ženske in moške.

Z izvajanjem Načrta za enakost spolov krepimo organizacijsko kulturo spoštovanja, vključevanja in enakopravnosti ter prispevamo k ustvarjanju delovnega okolja, v katerem so raznolikost, talent in strokovnost prepoznani kot ključni dejavniki uspešnega delovanja organizacije.

Tabela 14: Število oseb ženskega in moškega spola na vodstvenih položajih agencije po letih

Leto	Število oseb ženskega spola na vodstvenih položajih	Število oseb moškega spola na vodstvenih položajih
2023	11	11
2024	12	13
2025	10	14

7.6. Usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja

Zaposlenim omogočamo delo od doma dvakrat tedensko oziroma, ko je to mogoče glede na delovni proces. Prav tako omogočamo delo od doma tudi več kot dvakrat na teden in delo od doma po urah v kombinaciji s prisotnostjo na delovnem mestu, v kolikor zaposleni na ta način lažje usklajuje zasebno in poklicno življenje.

Tudi delovni čas je zelo fleksibilen, delavec si ga lahko prilagodi na način, da mu kar najbolj ustreza glede na njegovo zasebno življenje. Premakljiv urnik omogoča delo med 6. uro zjutraj pa vse do 18. ure. Višek ur lahko zaposleni koristijo v obliki prostih ur ali prostega dneva. Cilj agencije je, da delavcu omogoči čim večjo fleksibilnost in s tem višjo stopnjo zadovoljstva na delovnem mestu, hkrati pa tudi višjo stopnjo produktivnosti.

Tabela 15: Število delovnih dni, ki so jih zaposleni na agenciji opravljali na domu, po letih

Leto	Povprečno število delovnih dni, opravljenih na domu, na zaposlenega na mesec na letni ravni
2023	2,2
2024	3,0
2025	4,9

8. VPLIV NA DRUŽBO

Zagotavljanje učinkovitega razvoja komunikacijskih omrežij in storitev v korist prebivalcev in poslovnih subjektov, spodbujanje konkurence, zagotavljanje enakopravnega delovanja operaterjev elektronskih komunikacijskih omrežij in storitev, izvajalcev poštних storitev ter prevoznih storitev v železniškem prometu in podobnega. Agencija tudi nadzoruje ponudnike digitalnih storitev v smislu varovanja pravic uporabnikov teh storitev, rešuje uporabniške spore, ščiti interese poslušalcev in gledalcev radijskih in televizijskih programov ter aktivno sodeluje pri razvoju komunikacijskih omrežij in storitev v korist družbe.

Tabela 16: Vplivi, ki jih delovanje agencije povzroča na družbo

Vpliv	Pomembnost	Vrsta in časovni okvir
Zagotavljanje konkurence in dostopnih storitev	Največji pozitiven vpliv	Dolgoročen dejanski vpliv
Zagotavljanje povezljivosti in vključenosti	Velik pozitiven vpliv	Dolgoročen dejanski vpliv
Zagotavljanje pluralnosti medijev	Velik pozitiven vpliv	Dolgoročen dejanski vpliv
Skrb za končne uporabnike in ranljive skupine	Velik pozitiven vpliv	Dolgoročen dejanski vpliv
Medijsko in informacijsko opismenjevanje	Srednji pozitiven vpliv	Dolgoročen dejanski vpliv
Redna plačila dobaviteljem in pogodbenim izvajalcem	Srednji pozitiven vpliv	Dolgoročen dejanski vpliv
Regulacija veleprodajnega dostopa do omrežij	Velik pozitiven vpliv	Dolgoročen dejanski vpliv
Preprečevanje korupcije in spodbujanje integritete	Veik pozitiven vpliv	Dolgoročen dejanski vpliv

8.1. Preprečevanje korupcije

Zavezani smo k najvišjim standardom integritete, preglednosti in zakonitosti poslovanja. Politika preprečevanja korupcije temelji na ničelni toleranci do vseh oblik korupcije, podkupovanja, neetičnega ravnanja in nasprotja interesov. Ključna načela so dosledno spoštovanje vseh nacionalnih in mednarodnih predpisov, krepitev organizacijske kulture integritete in aktivno preprečevanje ter obvladovanje korupcijskih tveganj. Zaposlene redno seznanjamo z brezplačnimi usposabljanji, ki jih ponuja KPK, mesečno seznanjamo z novostmi KPK VESTnik-a ter nudimo anonimen kanal za morebitne prijave (predalčnik). Imenovan je pooblaščenec za integriteto in delovna skupina, ki se redno sestaja in obravnava različne teme s tega področja.

Tabela 17: Število obravnavanih primerov podkupovanja in korupcije po letih⁸

Leto	Število obravnavanih primerov podkupovanja in korupcije
2023	0
2024	0
2025	0

⁸ ESRS VSME B11

8.2. Dejavnosti agencije

Glavni vplivi agencije so na področju urejanja in nadziranja trga elektronskih komunikacij, upravljanja in nadziranja radiofrekvenčnega spektra, opravljanja nalog na področju radijskih in televizijskih dejavnosti, opravljanja vloge koordinatorja digitalnih storitev, opravljanja nalog obravnavanja razširjanja terorističnih spletnih vsebin ter urejanja in nadziranja trga poštnih storitev in storitev železniškega prometa v Sloveniji. Z izvajanjem inšpekcijskih nadzorov, reševanjem uporabniških in medoperatorskih sporov, reševanjem upravnih zadev, priprave analiz, splošnih aktov, ter z obveščanjem in ozaveščanjem javnosti agencija krepi pravno varnost, konkurenčnost in tehnološki razvoj. Ključni cilji agencije so zaščita interesov uporabnikov, spodbujanje dostopa do kakovostnih, dostopnih in varnih storitev, krepitev digitalne vključenosti ter zagotavljanje zaupanja v delovanje ključnih sistemov sodobne informacijske družbe. Obseg navedenih dejavnosti so podrobneje prikazani v spodnji tabeli.

Tabela 18: Število izvedenih dejavnosti agencije po letih

Število	2023	2024	2025
Obravnavani uporabniški in medoperatorski spori	895	803	1001
Inšpekcijski nadzori in prekrškovni postopki	516	385	250
Rešene upravne zadeve	5636	5248	5278
Analize in strategije	56	73	60
Poročila in raziskave	19	14	23
Splošni akti	33	13	1
Pojasnila končnim uporabnikom in strokovni javnosti	672	466	826
Sodelovanje pri pripravi predlogov zakonov	13	4	6
Sodelovanje v mednarodnih in nacionalnih delovnih skupinah	94	85	81

9. ERSM VSME KAZALO RAZKRITIJ

Tabela 19: Seznam ESRS razkritij

ESRS razkritje		Poglavje	Stran poročila
ESRS VSME B1	Osnova za pripravo poročila	O poročilu	2
ESRS VSME B3	Emisija in toplogredni plini	Energija in izpusti TGP	7
ESRS VSME B5	Biodiverziteta	Biodiverziteta in raba zemljišč	9
ESRS VSME B6	Voda	Voda	9
ESRS VSME B9	Varnost in zdravje pri delu	Varnost in zdravje pri delu	12
ESRS VSME B10	Plače in izobraževanje zaposlenih	Plače zaposlenih, izobraževanje zaposlenih	13
ESRS VSME B11	Poslovno ravnanje	Preprečevanje korupcije	15

Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije

Stegne 7, 1000 Ljubljana
Slovenija

Telefon: +386 1 583 63 00
E-mail: info.box@akos-rs.si

www.akos-rs.si